ANUNȚ
privind declanșarea procedurii de ocupare prin transfer, a unui post de personal contractual din cadrul Direcției Asigurare Logistică Integrată

Direcţia Asigurare Logistică Integrată declanșează procedura privind ocuparea prin transfer din cadrul altor instituții sau autorități publice, în interesul serviciului, a postului vacant de personal contractual - muncitor calificat III-I (șofer) la Serviciul exploatare auto - Biroul transport aparat central, prevăzut la poziţia 1089 din statul de organizare al direcţiei, în condiţiile Legii nr. 53/2003 – Codul Muncii, republicată, O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare, H.G. nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea şi dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri public, cu modificările și completările ulterioare, H.G. nr. 355/2007 privind supravegherea sănătăţii lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare, Ordinului M.A.I. nr. 291/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice privind supravegherea sănătăţii lucrătorilor din Ministerul Administraţiei şi Internelor, cu modificările și completările ulterioare și Procedurii de sistem privind transferul personalului contractual Cod: PS-MAI-DGMRU – 102 – Ediția 2.

Conform prevederilor legale, transferul se poate face pe o funcție de același nivel, cu respectarea treptei profesionale în care personalul contractual este numit sau într-o treaptă profesională inferioară.

Poate ocupa un post vacant persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, şi cerinţele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) şi (2) din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare.

Conform fișei postului, ocupantul postului de personal contractual trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

Condiţii generale:

- au o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- sunt declarate apt medical și apt psihologic[1].

Condiţii specifice:

- studii gimnaziale;
- să dețină permis de conducere auto valabil cel puțin pentru categoriile B și D;
- nu se solicită vechime în muncă și/sau specialitate.

[1]Aptitudinea se constată de către structurile de specialitate ale M.A.I. ca urmare a examinării medicale, verificării îndeplinirii criteriilor antropometrice și, respectiv, evaluării psihologice, potrivit baremelor și/sau criteriilor aplicabile.

Pentru parcurgerea procedurii de transfer, salariații - personal contractual din cadrul altor unități ale Ministerului Afacerilor Interne, vor prezenta, până la data de 18.06.2026, ora 16^{00} la sediul Direcției Asigurare Logistică Integrată din mun. București, str. Eforie, nr. 3 (intrarea din strada Domnița Anastasia nr. 1), sector 5, următoarele documente:

1. Curriculum Vitae, modelul comun european (conform modelului anexat);
2. Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflat în termen de valabilitate;
3. Copie certificat de căsătorie. (obligatorie pentru candidații care sunt căsătoriți);
4. Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor;
5. Copie permis de conducere aflat în termen de valabilitate (față-verso);
6. Copia carnetului de muncă, a adeverinţei eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă (Modelul orientativ al adeverinţei este prevăzut în anexa nr. 3 la H.G. nr. 1336/2022);
7. Adeverinţă medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unităţile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior publicării anunțului. Adeverinţa va conţine, în clar, numărul, data, numele emitentului şi calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătăţii;
8. Acord pentru prelucrarea datelor cu caracter personal (conform modelului anexat).

Toate actele solicitate în copie vor fi prezentate şi în original, la momentul depunerii documentelor, în intervalul orar 08^{00}-16^{00}, în vederea verificării conformităţii copiilor cu acestea. Documentele pot fi depuse şi în copie legalizată, situaţie în care nu mai este necesară şi prezentarea originalelor.

ATENȚIE!

- *înscrierea şi depunerea documentelor se fac personal;*
- *documentele transmise prin alte mijloace decât – personal, la sediul direcției, nu vor fi luate în considerare;*
- *nu vor fi acceptate copiile documentelor de studii, în cazul în care originalul acestora prezintă deteriorări sau alterări ale elementelor de siguranţă care nu permit stabilirea autenticităţii documentului sau sunt plastifiate.*

Selecția se va realiza în cadrul unui interviu de cunoaștere a personalului contractual care a depus documentele solicitate în anunț, care va avea loc în data de 25.06.2026, ora 10:00, la sediul Direcției Asigurare Logistică Integrată din bvd. Timișoara, nr. 10b, sector 6.

Relaţii suplimentare, se pot obţine, în zilele lucrătoare, între orele 10^{00} – 15^{00}, la tel. 021.303.70.80, interior 30434 - de la Serviciul Resurse Umane al Direcţiei Asigurare Logistică Integrată din mun. Bucureşti, str. Eforie, nr. 3 (intrarea din strada Domnița Anastasia nr. 1), sector 5.

Repere bibliografice:

1. O.m.i.r.a. nr. 599/2008 pentru aprobarea Normativului privind asigurarea tehnică de autovehicule a structurilor Ministerului Internelor și Reformei Administrative;
2. O.U.G. nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice.